**Памятка для кадровика**

если сотрудника по мобилизации призвали на военную службу

**До**

- Получите от работника или из военкомата повестку о призыве по мобилизации

- Заключите с сотрудником дополнительное соглашение о приостановке трудового договора

- Издайте приказ о приостановке трудового договора сотрудника на период военной службы по контракту

- Ознакомьте сотрудника с приказом под подпись, если это возможно

- Не выплачивайте сотруднику выходное пособие, пока такие гарантии не предусмотрел закон

**Во время**

- Сохраняйте за сотрудником место работы

- Введите код с обозначением периода, например «М», и ставьте его в табеле учета рабочего времени

- Можете принять на место работника другого сотрудника по срочному трудовому договору

**После**

- Допустите сотрудника к работе, заключите дополнительное соглашение к трудовому договору и издайте приказ

- Временного сотрудника увольте в связи с выходом на работу основного работника